

Bibliothek

图书馆

図書管理システム

bibliothèque

圖書館

ห้องสมุด

情報館

biblioteca



ver.

9

도서관

βιβλιοθήκη

株式会社 ブレインテック

導入してからも、二人三脚で。

提案フェーズ

お客様の図書館の現状と課題を伺い、最適なお提案をいたします。システム導入が初めてのお客様でも、経験豊富なスタッフが導入準備から一貫してサポートするので安心です。デモやヒアリングは原則無償です。

導入フェーズ

リプレースの際のデータ移行はシステム導入の要。今後の運用を十分考慮して移行をサポートします。また、導入時の操作説明だけでなくその後のフォローアップ体制でお客様のスムーズな運用スタートを支援します。



運用フェーズ

システム導入はゴールではなくスタートです。日々のお問い合わせや万一の時のトラブル対応はもちろん、長く運用する中で起こる状況の変化に対しても、手厚いサポート&アシスト体制で応えます。

開発元のブレインテックが直接サポートサービスを行っているので、お客様のご意見が製品の改良(バージョンアップ)に反映されやすい仕組みです。



※サポートサービスの内容・金額は契約によって異なります。

Web上にひらかれた図書館の入り口

図書館で利用者を迎えるようにWeb上でも、魅せる・伝える

- ・図書館からのお知らせ機能（一覧・詳細型／掲示板型）
- ・新着資料案内の自動表示
- ・ブックリスト機能

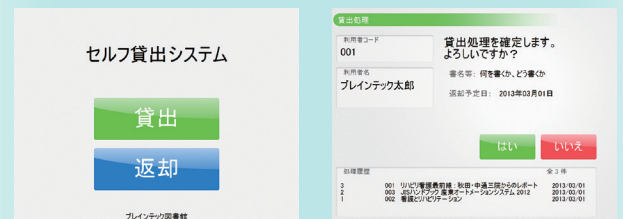


来館者へのサービス

来館者が快適に図書館を利用できるよう、わかりやすい画面や関連する機器・システムとの連携など、色々な仕掛けをご用意しています。

■セルフ貸出

図書館スタッフがカウンターに不在の時は、画面をセルフ貸出モードに切り替えて、利用者自身が簡単に貸出・返却を行えます。シンプルでわかりやすい画面ですので、初めての方でも戸惑うことがありません。



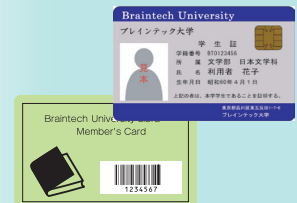
■自動貸出返却装置連動

各社の自動貸出(返却)装置と「情報館」を連動させてカウンター業務の自動化を実現します。



■各種利用者カード対応

バーコード付き利用者カードのほか、ICカード・磁気カード(学生証・社員証等)を利用者カードとして使用することもできます。



■館内用OPAC

タッチパネルにも対応した画面固定式の図書館内用の蔵書検索システムです。幅広い年齢層に対応できる、わかりやすい画面が特長です。



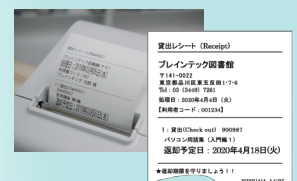
■資料のICタグ管理対応

RFIDタグ(無線ICタグ)での資料管理にも対応いたします。



■レシート印刷

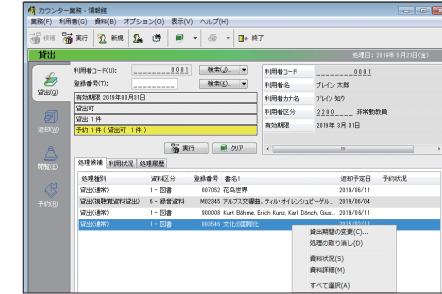
専用のレシートプリンターで返却日等を記載した貸出レシートを自動出力できます。



図書館サービスを支える機能

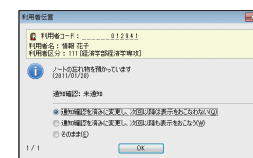
カウンター業務

バーコードリーダーで利用者カードと資料のバーコードを読み取るだけで、スピーディーかつ正確に資料の貸出・返却ができます。貸出延長、再貸出、予約、予約取消、延滞者へのペナルティなども簡単に行えます。貸出条件は、資料区分や利用者区分ごとに自由に設定でき、指定図書や年末年始休暇等、特別な貸出にも対応できる柔軟な設計です。



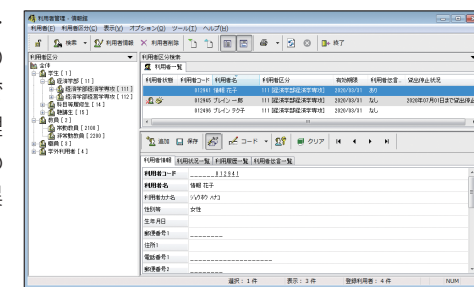
伝言メッセージ

「付属資料(CD-ROM)があります」といった資料についてのメッセージや、利用者への伝言などを表示する便利な機能を備えています。



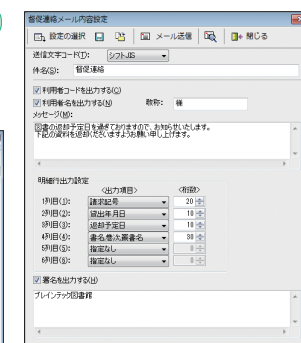
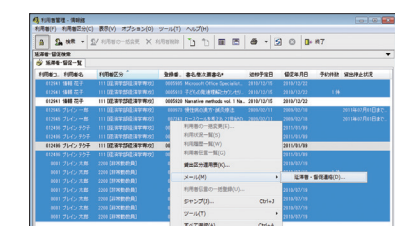
利用者管理

利用者データの登録・修正は、CSV形式のテキストファイルで一括インポート処理が可能です。年度始めの学年更新や人事異動の処理も簡単です。



利用者連絡

督促状・督促ハガキ印刷のほか、督促や予約者連絡をEメールで一括送信できます。



統計

利用者と資料の掛け合わせで、各種統計を詳細にとることができます。ツリービューで全統計メニューが表示されるのでわかりやすく、条件設定も簡単な操作で行えます。



つながる、ひろがる

- ・OPAC検索結果一覧から外部検索サービスへ(CiNii Books, NDL Search, カーリル)
- ・OpenURL連携でリンクリゾルバや文献データベース等からOPAC検索結果へ



見やすく、わかりやすく

- ・イメージ表示機能はオリジナル画像と紀伊國屋書店等の表紙画像リンクのいずれか、または併用が可能
- ・資料一覧は、リスト表示とサムネイル表示の切替が可能
- ・表示項目は資料区分ごとに設定可能

環境に合わせて選べるOPAC

OPAC(利用者向け蔵書検索システム)の運用形態は、お客様の環境に合わせてサーバー設置型とクラウド型からお選びいただけます。

●サーバー設置型

お客様でOPAC用Webサーバーを設置・管理するタイプのOPACです。組織全体のWebサーバー等とあわせ、システム担当者が運用管理を行っているお客様に適しています。

OPAC4

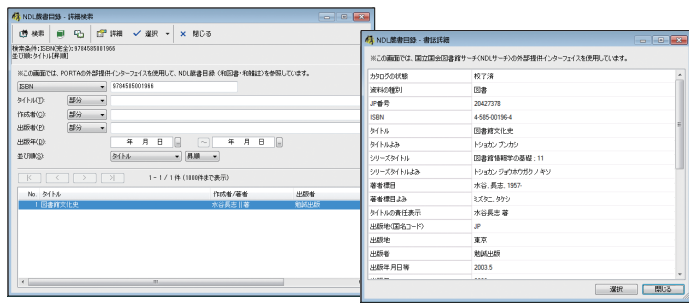
●クラウド型

すぐに利用を開始できるクラウド型のサービスです。初めてOPACを導入するお客様や、公開用Webサーバーの管理をたくないお客様におすすめです。

OPACサービス



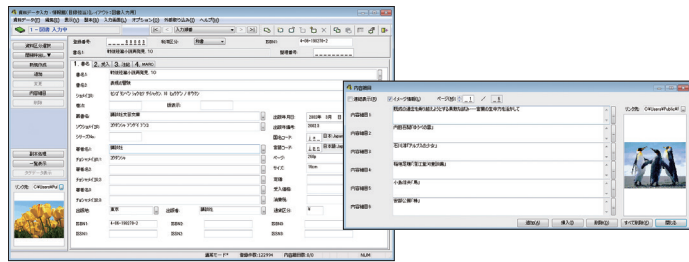
発注・受入業務(資料データ管理)



資料データ項目として発注年月日、受入年月日、支払年月日を持ち、仮登録した資料データを元に帳票(発注書)の作成が可能です。

資料データの登録は、資料データ入力画面から直接外部の書誌情報(MARC等)を検索し、簡単に自館の資料データとしてコピー登録することができます。

直接取込に対応しているのは国立国会図書館(NDL)蔵書目録データ、TRC MARC(TOOLi)※1、およびNACSIS-CATデータ※2です。JAPAN/MARC(MARC21フォーマット)データおよびテキストファイル(CSV、TSV等)については、一括取込が可能です。

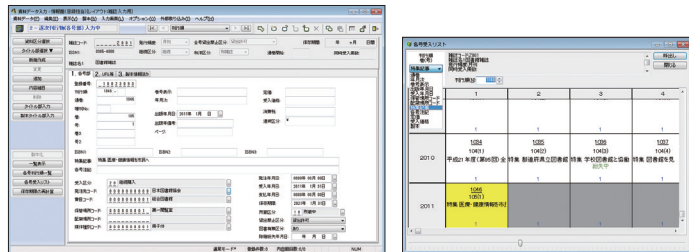


資料データの項目には、冊子体資料管理に必要な項目に加え、電子媒体資料(電子ブック、電子ジャーナル)の登録に適した項目(媒体種別、URL×3など)を備えています。さらに、図書館独自の情報を登録していただける項目(予備項目、予備コード、予備日付、予備集計項目)も十分備えています。

- ※1.国立国会図書館蔵書目録データ(JAPAN/MARC)以外のMARCの利用には、別途契約が必要です。
- ※2.NACSIS-CATデータについてはNACSIS接続機関以外ではご利用になれません。

雑誌管理

雑誌管理では、製本処理や保管期限の管理、増刊・合併号管理にも対応。受入状況が一目でわかる各号受入リスト表示も便利です。



資料データメンテナンス

資料データの一括取込のほか、入力済みデータをお客様自身でメンテナンスするツールをご用意しています。

- 資料データのエクスポート…入力されているほぼ全ての資料データをテキストファイルやExcelファイルに出力できます。
- 資料データ一括置換…入力済みの資料データを項目単位で別の値に一括置換したり、別の項目に値を移動・複写したりできます。

業務用検索

業務用検索では、書名・著者名・内容細目等はもちろん、受入年月日や費目、価格の範囲指定等、資料データとして登録した全ての項目が検索対象となります。また、検索もれを防ぐ便利な「あいまい検索」をはじめ、毎日の図書館業務に欠かすことのできない便利できめ細かい検索機能を備えています。

★情報館のあいまい検索とは

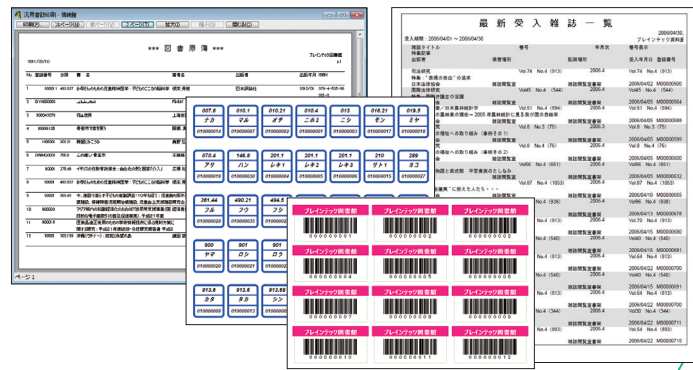
新旧漢字、大文字・小文字、全角・半角文字等を同一視して検索します。また、外来語表記や記号、数字表記のゆれにも対応しています。

<例>

芥川龍之介 = 芥川竜之介 第一部 = 第1部 = 第1巻 = 第1部 = 第1部
 きりしや神話 = キリシヤ神話 = ギリシア神話 図書館 = 图书馆 = 圖書館
 コナンドイル = コナンドイル Å = ä = a

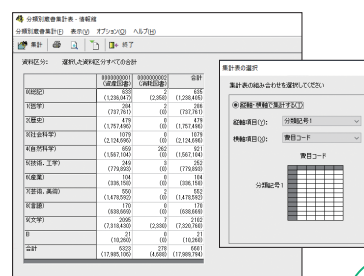
原簿・目録・ラベル印刷

多くのサンプルフォーマットをご用意しているほか、パッケージソフトの枠を超えた柔軟な設定が可能のため、独自の帳票を作成することもできます。印刷にあたりExcelなどのソフトウェアは必要としません。



蔵書集計

分類×費目、言語コード×分類、発注先×価格帯など、多様な条件の組み合わせで資料数や金額の集計を行うことが可能なので、自館の蔵書構成を、様々な角度からチェックすることができます。



蔵書点検

ハンディターミナルを利用して、簡単に蔵書点検ができます。配架場所・分類記号・費目等に分けて、計画的な点検作業が行えます。また、過去の点検結果を記録して、一定期間を越えた紛失図書の一括削除ができます。



※専用のハンディターミナルをご用意しております(オプション)。

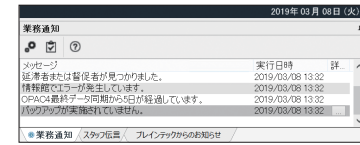
図書館スタッフを支える機能

お知らせ・伝言

忙しい図書館スタッフの毎日を支援する機能です。

業務通知

データバックアップが正常に実施されなかった場合や、予約者連絡・督促連絡をすべき利用者がいるとき、未着雑誌があるときなどに通知する機能です。



スタッフ伝言

交代勤務の多い図書館でスタッフ間のコミュニケーションを助ける機能です。自分以外のスタッフに「月末の点検作業実施済みです」「〇〇先生が閲覧室に忘れた資料を明日取りに来るそうです」といった伝言メッセージを残すことができます。メッセージは、業務開始時に情報館を起動した際に表示されます。

カスタマイズ

導入時も導入後も、追加の費用をかけることなく、様々なカスタマイズが行えます。

ログオンユーザーごとのメニューと権限設定

ログオンユーザーごとに、表示する業務メニューと使用可能な機能を制限することができます。



画面のカスタマイズ

業務メニュー画面、資料データ入力画面を自由にレイアウトすることができます。業務分担ごと、担当権限ごとに最適な画面を作れます。

資料区分と項目名称のカスタマイズ

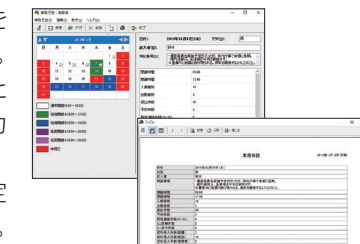
資料区分と資料データ項目名称は自由に決めることができます。一般的に図書館システムで管理されている図書、雑誌、視聴覚のほか、地図や電子媒体等の資料も適した項目名称で管理することが可能です。

帳票印刷・ラベル印刷

出力項目や表示フォントが自由に設定できるので、自館に合った書式で、色々な種類の帳票・バーコードラベル・図書ラベル(背ラベル)を作れます。

業務日誌

毎日の図書館業務記録を入力しておくことができます。入力したデータは印刷とExcel等のファイルへの出力が可能です。規定項目以外に、自由設定項目も多数用意しています。



サポートサービス

「情報館」は、開発元で、図書館システムの専門メーカーであるブレインテックが直接サポート(保守)を行っています。お問い合わせ対応やトラブル対応だけでなく、「情報館」を使いこなすための様々な情報提供もご好評いただいています。

※サポートサービスの内容は、契約されるサポートサービスの種類によって異なります。

サポートサービス

図書館システムを使う上での問題を解消する、または問題の発生を未然に防ぐことで長く安心してご利用いただくためのサービスです。

- お問い合わせ対応
「情報館」の操作方法が分からないなど、困った時はまずカスタマサポート窓口にご連絡ください。電話・FAX・Eメール・リモートオンラインサポートでお問い合わせ受付・対応を行っています。
- トラブル対応
「情報館」に関してトラブルが発生した場合、電話等で受付の上、必要に応じてオンサイト(訪問対応)、オフサイト(ブレインテック社内作業)でトラブルの解決にあたります。原因の切り分けから行いますので、システム担当者が常駐していない図書館でも安心してご利用いただけます。
- 定期訪問
カスタマサポートスタッフが、定期的にユーザー様先へ訪問いたします。<主な作業内容> プログラムバージョンアップ/情報館システムメンテナンス/情報館システムご説明/ご質問・ご相談対応 等
- 担当者変更時の操作説明
ユーザー様で担当者の変更があった場合、ご希望があれば操作指導を再度実施いたします。
- バージョンアッププログラム提供
「情報館」をよりよく使いやすいものにしていくために、定期的に機能改良を行っています。これには新しいOSへの対応も含まれます。バージョンアップユーザー(バージョンアッププログラム提供つきのサポートサービスをご利用のユーザー)にはクラウド型OPACの利用を特典としてご用意しております。

ユーザーサービス

全てのユーザー様にご利用いただけるサービスです。

- ※ご利用にはユーザー登録が必要です。
- 詳細な操作マニュアルの提供
ご使用中のバージョンに合った、画面イメージ入りの詳細で分かりやすいマニュアル(PDF)を情報館の全機能についてご提供しています。
- Webサイトおよびニュースレターでの情報提供
ユーザー専用サイトおよび定期発行しているニュースレターで、情報館の活用事例紹介、各種手順書やよくあるお問い合わせ(FAQ)のご提供など、様々な情報提供を行っています。
- 各種セミナー開催
「情報館」の操作方法について学んでいただくセミナーを東京・大阪で定期的に開催しています。その他の地域のユーザー様にはオンデマンドセミナーという形で講師を派遣します。
- ユーザー会の開催
ユーザー様同士の情報交換の場として、ユーザー会や見学会を定期的に開催しています。

図書館業務アシスト

サポートサービスとは別に、豊富な知識と経験を持つ専門スタッフが、図書館運営上のお悩みについて、ご希望に応じてヒアリング・アドバイスを行っています。図書館システムと直接関係ないようなお悩みも、まずはご相談ください。



- 資料データ入力(Unicode)
 - 資料データ入力(図書形式、雑誌形式、AV形式)
 - 発注データ入力、発注書作成
 - 受入データ入力
 - 雑誌管理
 - 各号刊行順一覧・各号受入リスト
 - 雑誌欠号検索
 - 未着雑誌請求リスト
 - 製本処理
 - 電子資料管理(URLリンク)
- イメージデータリンク
- 入力補助
 - 外部データ取込
 - NDL蔵書目録データ[直接]
 - JAPAN/MARC (MARC21フォーマット)
 - TRC MARC (TOOLi) [直接]
 - NACSIS-CATデータ[直接]
 - 紀伊國屋書店ACCESS、BookWeb Pro、Smart PLATONデータ
 - 資料CSVデータ
 - 自動カナ読み振り(書名・著者名)
 - コピー(流用)入力
 - 重複調査
 - 副本管理
 - 資料データ入力画面デザイン

- 設定
 - 資料データ項目名称設定
 - 資料データ項目コードマスタ設定
- 一括処理
 - 資料データ選択置換
 - 資料データ項目移動複写
 - 資料データ全半角置換
 - 一括削除
 - 一括副本化
 - 一括イメージリンク
- 資料区分変更
- 資料データ出力(CSV・TSV・Excel)

- 業務用検索
 - 検索結果印刷・出力(CSV・TSV・Excel)
 - 検索条件カスタマイズ

- カウンター業務
 - 貸出(延長、再貸出)、返却、閲覧、予約(順位変更・取消)
 - 利用者ICカード対応【オプション】
 - 資料ICタグ(RFID)対応【オプション】
 - 資料ポップアップメッセージ表示
 - 利用者伝言表示
- 貸出条件設定
 - 利用者区分別・資料区分別貸出条件設定、資料区分別制限冊数設定、長期休暇対応、延滞ペナルティ
- 貸出帳票
 - 印刷・出力(CSV・TSV・Excel)
 - 利用者別利用状況一覧
 - 貸出・予約資料一覧、貸出停止者リスト 他
- レシート印刷
- セルフ貸出
- 処理履歴一覧
 - 印刷・出力(CSV・TSV・Excel)
 - 期間指定、利用者別、資料別
- オフラインカウンター
 - オフライン処理、復旧処理

- 利用者データ入力(Unicode)
- 利用者伝言管理
- 入力補助機能
 - 利用者CSVデータ取込
 - 一括データ修正
- 利用者データメンテナンス
 - 利用者項目名称設定
 - 利用者コードマスタ設定
 - 利用者データ自動出力(CSV・TSV・Excel)
- 予約者連絡処理(メール等)
- 督促処理
 - 一括Eメール連絡
 - 延滞者一覧印刷・出力(CSV・TSV・Excel)
 - 督促状、督促はがき、宛名ラベル印刷

- 利用者別
 - 利用者別、利用者区分別、統計区分別、貸出者率
- 資料別
 - 資料別、分類別、費目別、保管場所別、貸出回数別 他
- 処理日時別
 - 年月別、日別、曜日別、時間帯別
- 統計結果印刷・出力(CSV・TSV・Excel)

- 原簿・目録等
 - 印刷・出力(CSV・TSV・Excel)
 - 図書原簿、図書・雑誌目録
 - 受入雑誌一覧、雑誌刊行順一覧
 - 新着資料案内、保管場所・配架場所別一覧
 - 製本リスト
- ラベル等
 - 資料・利用者バーコードラベル印刷
 - 図書ラベル(背ラベル)印刷
 - 宛名ラベル(利用者、発注先)印刷
 - 目録カード印刷
- 帳票カスタマイズ
 - サンプル帳票編集
 - 新規帳票作成

- 予算管理
 - 費目別予算設定、予算消化状況リスト、予算算合計表
- 会計管理
 - 印刷・出力(CSV・TSV・Excel)
 - 分類別蔵書集計、発注一覧、未納・未払一覧、発注受入支払状況、会計明細表、年間会計表

- 蔵書点検
 - 点検データ読込(ハンディターミナル、CSVファイル、手入力)
 - 読込データ印刷・出力(テキストデータ)
 - 読込データ一覧
 - エラー一覧(重複、貸出中、未登録、製本済、指定外書架)
 - 点検データ更新
 - 更新シミュレーション、更新、結果印刷・出力(CSV・TSV・Excel)
- 除籍処理

- 各種環境設定
 - 自館情報登録、分館設定、資料区分設定、休館日設定 他
- ユーザー管理(ユーザー別権限設定)
- メニューカスタマイズ

- 図書館カレンダー設定
- 配架図管理
- オンライン(PDF)マニュアル
 - 機能別、はじめてガイド 他

- 情報館データバックアップ
- スタッフへのメッセージ
 - 業務通知、スタッフ伝言
- 業務日誌
 - 入力・印刷・出力(CSV・TSV・Excel)

オプションシステム・サービス

- セルフ貸出システム
- OPAC(利用者向け蔵書検索システム)
 - 館内用OPAC「OPACII」、「OPACIib」
 - サーバー設置型「OPAC4」
 - クラウド型「OPACサービス」
- OPAC横断検索サービス
- NACSIS接続システム
 - BT-CATP/CAT
 - BT-CATP/ILL
 - BT-CATP/AUTO

動作環境

- 対応OS
 - <サーバー>
 - Windows Server 2012(R2)以上
 - <クライアントおよびスタンドアロン>
 - Windows 8.1以上

※製品の仕様は予告なく変更する場合があります。 ※表記されている製品名、社名は一般に各社の商号および登録商標です。 ※Microsoft Windowsは米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における登録商標です。

開発・販売



株式会社 ブレインテック
 URL <https://braintech.co.jp/> E-mail: sales@braintech.co.jp
 本社 〒141-0022 東京都品川区東五反田1-7-6 藤和東五反田ビル3F
 TEL.03-3449-7261(代) FAX.03-3449-7381
 関西事業所 〒530-0055 大阪市北区野崎町9-13 梅田扇町通ビル9F
 TEL.06-6367-9384(代) FAX.06-6315-5020

外部システム連携

- 自動貸出返却装置連動システム(オプション)
 - 各社の自動貸出返却装置と「情報館」を連動させてカウンター業務の自動化を実現します。
- 資料ICタグ(RFID)対応(オプション)
 - 各社のICタグ(RFID)に対応して、カウンター業務、蔵書点検等の効率化を実現します。
- Smart PLATON連携
 - 紀伊國屋書店が提供するクラウド型図書発注支援システム「Smart PLATON」と連携し、所蔵資料と発注予定資料の一括重複調査を行うことが可能です。
- その他の連携
 - ・利用者データ自動取込機能を利用して、人事データベース等から出力したデータを、「情報館」の利用者データとして定期的に自動取込することができます。
 - ・利用者データ自動出力機能を利用して、各社の入館管理システム等へ定期的に利用者データを受け渡すことができます。
- 表紙画像リンク表示
 - 紀伊國屋書店オンラインストア等の表紙画像をリンク表示させることができます。
- カーリルタッチ連携
 - カーリル社が提供する「カーリルタッチ」と、OPACの検索結果やブックリスト等を連携させることが可能です。
- CiNii Books からOPACへの直接リンク
 - 「CiNii Books」の書誌詳細画面の所蔵館表示から、OPACの該当資料詳細画面に直接リンクできます。
- 文献管理ツール連携(RefWorks直接連携、RIS形式)
- OpenURL受信
 - リンクリゾルバや文献データベース等からOPAC検索結果にリンクできるようにします。
- 「他の検索サイトで探す」連携
 - 検索結果画面から「○○で探す」ボタンをクリックすると他の検索サイト(CiNii Books, NDL Search, カーリル)を検索して表示します。

※外部システム連携機能は、連携先システムとの契約等が必要となる場合があります。 ※ご利用になるサービス、システム構成およびお客様の環境により、上記連携機能が使用できない場合があります。

■撮影協力:一般財団法人 機械振興協会 経済研究所 BICライブラリ

販売代理店