

校務シェアボード

株式会社 佐賀電算センター

本システムは、電子メールや掲示板、施設予約、回覧板やアンケート機能といった豊富な機能を標準で備えています。これに加えて、行事予定機能では馴染みのある職員室の行事黒板をそのままのイメージで表示し、日・週・月の予定の管理や週案作成、校務日誌作成など 校務の効率化に役立つ便利な機能をご提供します。

校務シェアボード初期画面



新着情報の表示
(メール、掲示板など)

行事予定の表示

各機能のご紹介



◆MyHOME

教職員毎のポータルを表示できます。



◆掲示板

教職員の情報伝達を迅速共有します。



◆文書フォルダ

共通様式などの文書を共有します。



◆アンケート

設問を設定してアンケートができます。

◆行事予定(校務日誌・職員会議)

行事黒板のイメージで表示し、日/週/月単位で予定を確認できます。



◆回覧板

連絡や内容確認を回覧で共有します。



◆施設予約

共用施設設備の予約管理をします。



◆電子メール

情報交換にEメールを活用できます。



◆予定スケジュール

教職員のスケジュールを共有します。



◆伝言メモ

データで伝言などをお知らせできます。



◆ToDo

ToDoの登録/確認が出来ます。



◆アドレス帳

アドレスの共有管理ができます。

まずはお気軽にお問い合わせください！

株式会社 佐賀電算センター

公共事業部営業部企画グループ

営業担当：熊本・中山

佐賀本社

〒849-0915 佐賀県佐賀市兵庫町大字藤木1427番地7

TEL：(0952)34-1511（ダイヤルイン）

FAX：(0952)34-1545

東京事業所

〒105-0014 東京都港区芝3-3-12芝松下ビル3F

TEL：(03)6809-4020

FAX：(03)6435-4431

URL：<http://www.sdcns.co.jp/>

Mail：fukusi@sdscns.co.jp

証明書発行システム

株式会社 佐賀電算センター

大学・短期大学・専門学校の従来窓口業務において行っていた証明書の受付・発行を自動化します。また、既存の教務事務システムと連携することにより学生基本情報や成績情報等をシームレスに反映できます。学生が必要なときに即座に発行できますので、学務窓口業務の手間がはぶけ、学生に対してさらに質の高いサービス提供が可能です。

こんなことにお困りではないですか？

- ・卒業前の時期には、「成績証明書」や「卒業証明書」「健康診断証明書」などの証明書を希望する学生が集中するため 学務窓口が混雑し発行手続きに時間がかかる
- ・学生の認証手続きが煩雑である
- ・学生の基本情報や成績情報等を確認するのに時間がかかる
- ・学生サービス向上を図りたい など



そんな学校様に・・・

証明書発行システム

の導入をご提案いたします！

システムの導入メリット

システム導入することで、証明書発行の自動化、事務作業等の省力化、発行手続きにかかる時間短縮が可能になり、貴学様の**事務負担の軽減と効率化**を図ることができます。

システムの機能特長

1 証明書発行の自動化を実現

証明書の受付から発行までの学務窓口対応は時間がかかります。本システムを導入することで学生が必要な時に各証明書(成績証明書・在学証明書・卒業証明書・運賃割引証明書など)を自動発行することができます。学生本人が、簡単なワンタッチ操作で、証明書の種類や部数を選択し、発行することが可能です。

2 学生証をカードリーダーで読み取り、本人認証を実現

証明書発行システムの利用時には、学生証を使って本人認証を行います。認証できた学生のみが証明書の発行を行うことができます。

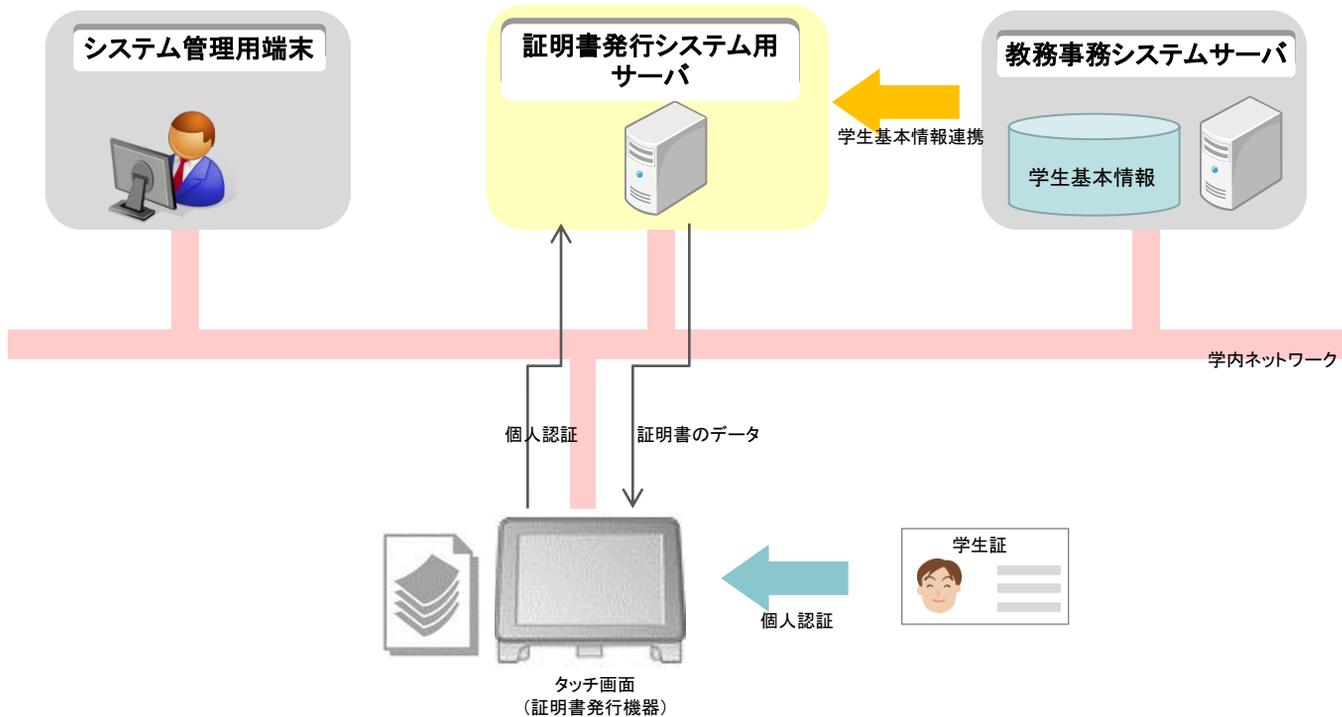
3 教務事務システムの学生データとの連携

証明書の元データとなる教務事務システムと連携することにより、証明書発行に必要な学生データ(学生基本情報、成績情報、科目情報、所属学部情報)をシームレスに反映することができます。

4 管理機能で統計データを整理

管理機能を利用して、「個人別発行一覧」「証明書別集計表」「学割使用目的別集計」「年度末更新(削除者)一覧表」など統計資料を出力することができます。

システム構成例（イメージ）



※上図は導入の一例です。実際の導入に際しましては、お客様のご希望の運用方法に柔軟に対応いたします。

システム画面イメージ例と機能

●初期メニューと本人認証画面



●証明書選択



主な機能

学生向け	各証明書発行 ・成績証明書 ・在学証明書 ・卒業証明書 ・健康診断証明書 ・運賃割引証明書 など パスワード管理
管理者向け	統計資料 ・個人別発行一覧 ・証明書別集計表 ・学割使用目的別集計 ・年度末更新(削除者)一覧表 など

●管理者メニュー



まずはご連絡を！

ご一報いただければ、詳しいご説明にお伺いいたします。ご連絡をお待ちしております。

SDC 株式会社 佐賀電算センター 公共事業部 営業部) 江頭ゆ、坂田

〒849-0915 佐賀県佐賀市兵庫町藤木1427番地7

TEL: (0952) 34-1511 (ダイヤルイン)

FAX: (0952) 34-1545

kyoiku@sdcons.co.jp

<http://www.sdcons.co.jp/>



学生と職員様の駐車場利用を簡単に！！

学内駐車場管理システム

株式会社 佐賀電算センター

学内の駐車場利用者の管理(許可者、徴収金など)を行うためのシステムです。

利用申請の受付から決定通知書や駐車許可証の発行、パーキングシステムとデータ連携によるゲート通過制限など一連の事務処理作業の効率化が図れます。

● こんなことにお困りではないですか？

- ・駐車場の利用状況や利用料金の入金状況をシステム上で管理したい！
- ・利用者の登録・更新にかかるメンテナンス作業が大変！
- ・駐車場利用違反者、駐車料金未納者への利用停止処理が出来ないだろうか…



そんな大学様に・・・

学内駐車場管理システム

の導入をご提案いたします！

● システムの導入メリット

システム導入することで、情報の一元管理による、事務作業等の省力化が可能になり、貴学における、**簡易な駐車場管理と事務負担の軽減**を図ることができます。

システムの機能特長

1 総合的な駐車場管理を実現

利用申請受付から駐車許可証の発行、利用料金の管理、駐車カードの管理まで駐車場管理に関する総合的な機能をご提供いたします。

2 スムーズな年次更新処理

学生の卒業、進級などの管理はシステム上で自動更新を行い、煩わしい年次処理の入力の手間を省きます。年次ごとに駐車許可証交付申請書を印刷する事ができ、チェック、メンテナンスを行えます。

3 人事データとの連携が可能

学生や職員様の人事データと連携することで入力作業を軽減することが出来ます。所属、職位データなど細かい情報もご要望に合わせて取込が可能です。

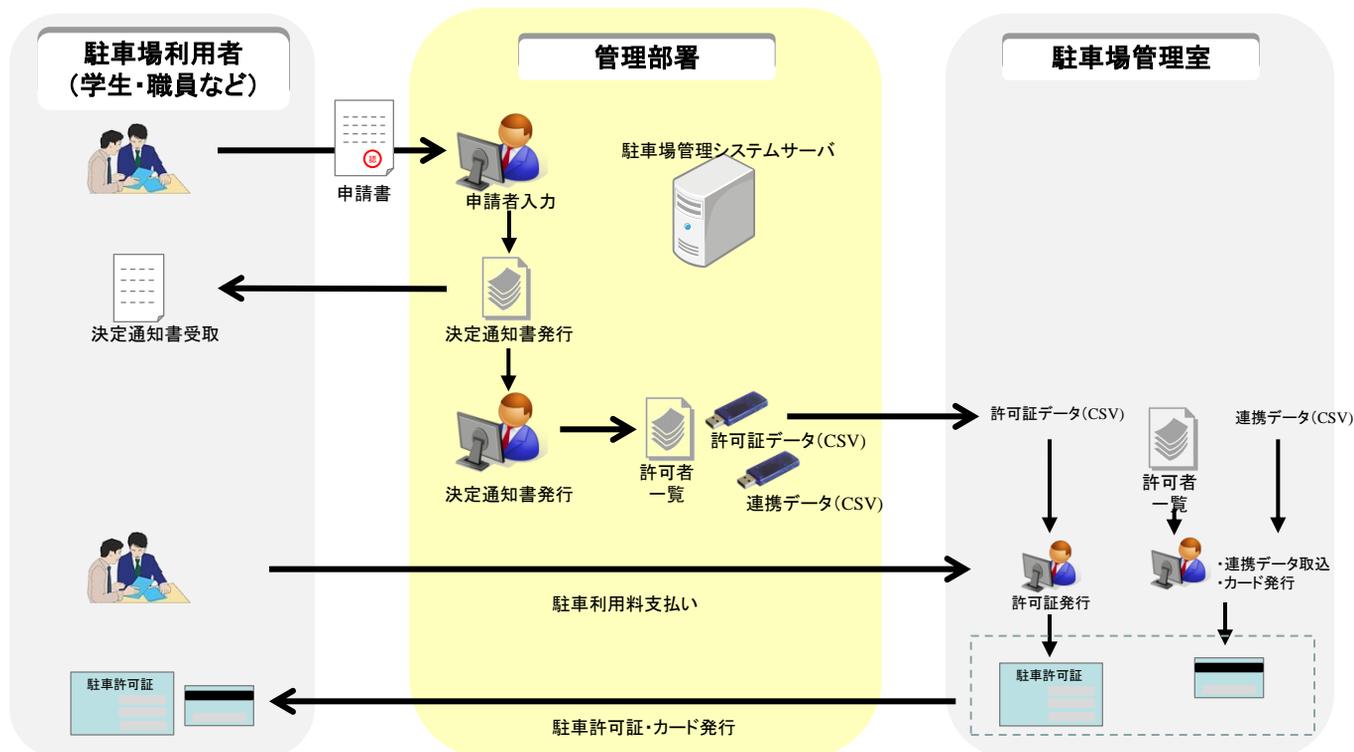
4 許可証の出力が各種対応可能

入力された申請者データに基づく各種リスト(駐車許可証、駐車許可チェックリスト、駐車許可車一覧、駐車許可決定通知書、徴収予定者一覧等)をCSV、PDF、プリントなど各種出力が可能です。

5 カード管理による容易な運用

駐車場への駐車を許可された方には駐車カードが発行され、継続的な利用が可能となります。カード本体には、有効期限が登録されておらず、システム上で管理を行うため、容易な駐車許可車の管理を実現します。また、カードの再利用の促進のため、カード回収状況の有無をシステム上で管理ができます。駐車場利用違反者、駐車料金未納者への利用停止をシステム上で変更できます。

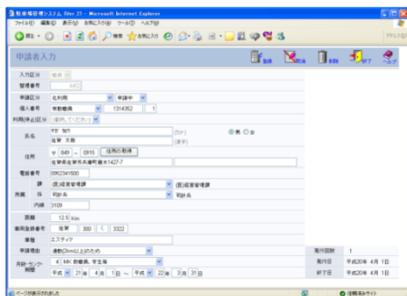
システム構成例 (イメージ)



※上図は導入の一例です。実際の導入に際しましては、お客様のご希望の運用方法に柔軟に対応いたします。

システム画面イメージ例と機能

●申請者入力画面



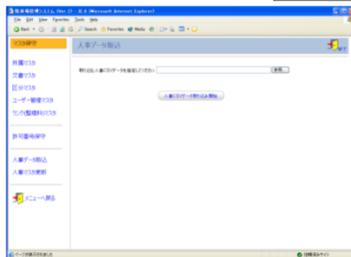
主な機能

- ・申請者入力
 - ・駐車許可決定チェックリスト出力
 - ・駐車許可決定通知書発行
 - ・駐車許可者一覧
 - ・駐車許可データ作成
 - ・申請者照会
 - ・違反者入力
 - ・カード回収入力
 - ・年次更新
 - ・申請書データ作成(翌年度更新の駐車許可証交付申請書用CSV形式ファイルの作成)
 - ・徴収予定者一覧(徴収予定者一覧(取り纏め用)、徴収予定者一覧(利用停止(料金未納)))
 - ・駐車許可証発行
 - ・カード利用連携データ作成
 - ・マスタ保守
- (所属マスタ、文書マスタ、区分マスタ、ユーザ管理マスタ、ランクマスタ、許可番号保守、人事データ取込み、人事マスタ更新)

●駐車許可決定通知書



●人事データ取込み



まずはご連絡を！

ご一報いただければ、詳しいご説明にお伺いいたします。ご連絡をお待ちしております。



株式会社 佐賀電算センター

公共事業部 営業部) 江頭ゆ、坂田

〒849-0915 佐賀県佐賀市兵庫町藤木1427番地7

TEL: (0952) 34-1511 (ダイヤルイン)

FAX: (0952) 34-1545

kyoiku@sdscns.co.jp

<http://www.sdscns.co.jp/>

中期目標・中期計画進捗システム

株式会社 佐賀電算センター

本システムは、担当部局へ配布する進捗報告用シートの作成や回収、内容の精査、集約(コピー&ペースト作業等)にかかわる一連の作業をWeb上で行え、データベース化し一元管理ができます。また実績報告書完成までの理事と評価室とのきめ細かなやり取り(コメントや修正指示など)が可能です。スムーズな評価作業をサポートするパッケージシステムです。

こんなことにお困りではないですか？

- ・理事・部局長等による進捗管理が煩雑になり、時間がかかっている
- ・理事・部局長と担当者、理事・部局長と評価担当部署とのタイムリーで細かな修正指示のやり取りができていない
- ・膨大な関連資料の管理が大変！
- ・文科省提出資料の作成に時間がかかる！
- ・文案作成から清書までをスムーズに行いたい・・・



そんな大学様に・・・

中期目標・中期計画進捗システム

の導入をご提案いたします！

システムの導入メリット

システム導入することで、情報の一元化、事務作業等の省力化、進捗管理と評価にかかる時間短縮が可能になり、貴学様の**事務負担の軽減と効率化**を図ることができます。

システムの機能特長

1 理事と評価室間の進捗管理をカンタンでタイムリーに実現！

理事は、部局や計画ごとの進捗状況や評価内容をリアルタイムで確認することができます。また進捗や報告が遅れている計画や修正を必要とする計画に対して、コメントや指示を発信することができます。実績報告書完成へ向けた理事・部局長と担当者、理事・部局長と評価担当部署とのタイムリーできめ細かなやり取りが可能です。

2 統括部局におけるとりまとめ作業の効率化

担当部局へ配布する進捗報告用シート(エクセルやワードファイル等)の作成や回収、内容の精査、集約(コピー&ペースト作業)にかかわる一連の作業をWeb上で行え、データベース化し一元管理します。そのため、これまでの各部局から受け取るファイルの取りまとめ作業にかかる作業時間を大幅に削減することが可能です。

3 中期目標・中期計画に係る膨大な情報を一元管理

煩雑なファイル単位での管理ではなく、Web上でデータを集約することで 各計画・各目標・評価内容・添付資料等の膨大な情報を一元管理することができます。期毎/項目群/担当理事/担当部局などで絞込みが行え、必要な情報をすばやく取り出すことができます。

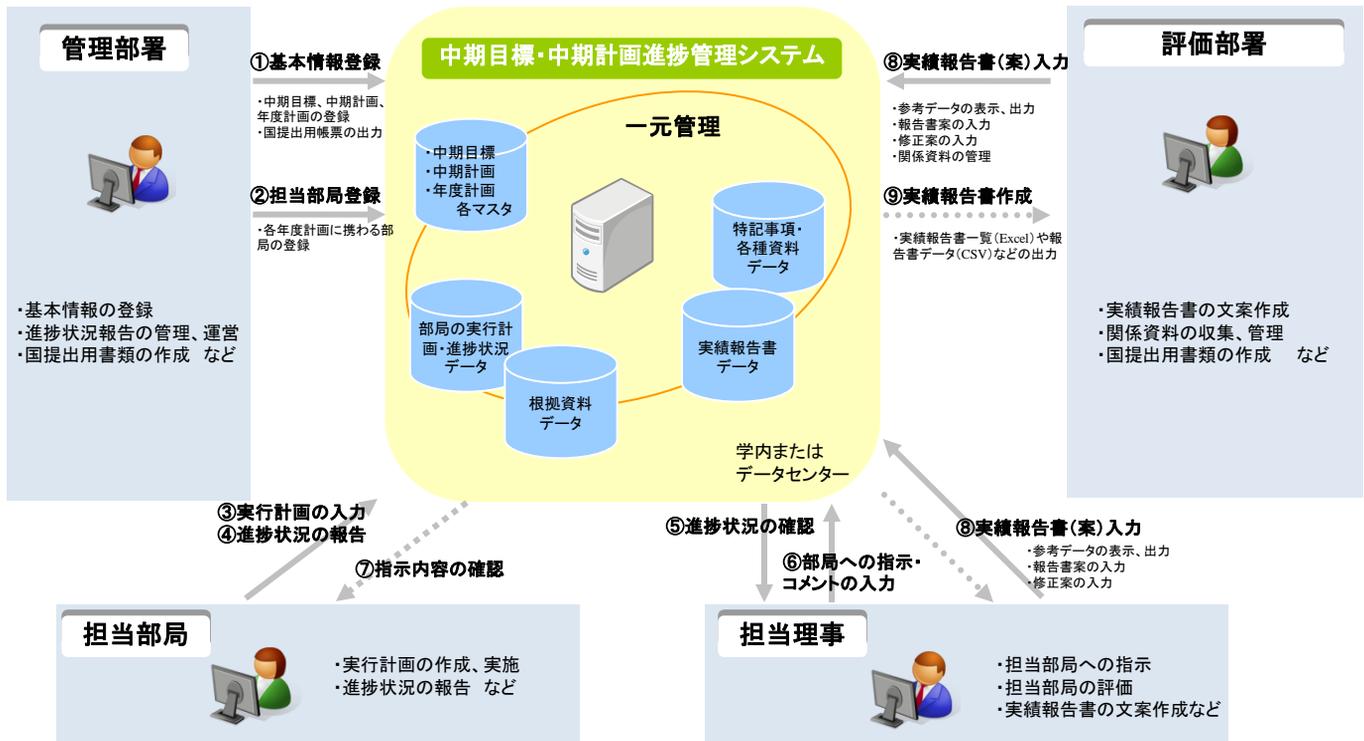
4 文科省提出用等の帳票データの自動作成

データ出力機能を利用し、期や目標等を指定して文科省への提出資料を作成することができます。その他、目標・計画一覧や進捗状況一覧、年度ごとの実績報告一覧などの内部用資料も任意のタイミングにて随時出力することができ便利です。

5 年度実績報告の文案作成から清書までをカンタンに

年度実績報告では、文字色の変更や強調文字の設定、打消し線の設定ができ文案作成から清書までのステップを画面を利用してスムーズに実現します。

システム構成例（イメージ）



※上図は導入の一例です。実際の導入に際しましては、お客様のご希望の運用方法に柔軟に対応いたします。

システム画面イメージ例と機能

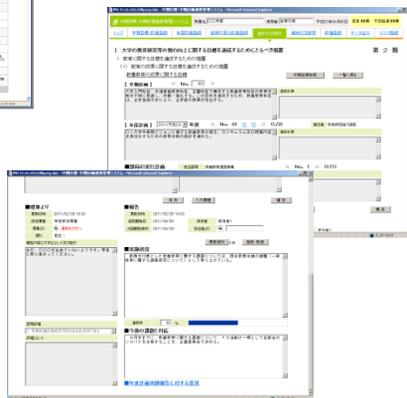
●「目標・計画登録」メニュー

担当する項目を選択し、中期目標や中期計画・年度計画等を入力します。



●「進捗状況報告」メニュー

担当の計画に対しての進捗報告を行う機能です。年度計画ごとの担当部局の進捗報告を確認し、修正指示やコメントをリアルタイムでやり取りすることができます。



主な機能

目標、計画の登録	<ul style="list-style-type: none"> ・中期目標、中期計画の作成 ・年度計画の作成、確認 ・進捗状況の確認 ・実績報告の確認
部局の実行計画入力	<ul style="list-style-type: none"> ・進捗状況の入力 ・部局からのアクションプランの入力、進捗状況の入力 ※各状況は理事などが閲覧可能(権限により制限) ・進捗が遅れている計画の確認
年度実績報告書の作成	<ul style="list-style-type: none"> ・提出用フォーマットに沿った作成支援 ・実績報告書作成中の根拠資料の参照 ・単年度評価実績報告書の作成支援
根拠資料の蓄積	<ul style="list-style-type: none"> ・資料管理(計画全体、1計画、報告書用、その他) ※膨大な資料をデータベースに集積
※暫定評価及び本評価	<ul style="list-style-type: none"> ・暫定評価、本評価実績報告書の作成支援 ・過去の報告書実績の計画ごとの参照 ・中期計画達成状況の確認 ※暫定評価及び本評価についてはオプションとなります。

まずはご連絡を！

ご一報いただければ、詳しいご説明にお伺いいたします。ご連絡をお待ちしております。



株式会社 佐賀電算センター

公共事業部 営業部) 江頭ゆ、坂田

〒849-0915 佐賀県佐賀市兵庫町藤木1427番地7

TEL: (0952) 34-1511 (ダイヤルイン)

FAX: (0952) 34-1545

kyoiku@sdcons.co.jp

<http://www.sdcons.co.jp/>

調達情報提供システム

一般競争契約の公告から見積合わせのお知らせ、入札結果、随意契約に関する情報にいたるまでのあらゆる調達情報を一般の方々にWeb上で公開するためのパッケージシステムです。本システムでは、調達情報の更新の際に登録アドレスへメール配信する機能もご提供致します。操作・運営もいたって簡単で、従来のように学内の掲示板に貼ったり、学校HPにアップする手間はいっさい不要です。情報公開にまつわる一連の事務処理作業の効率化が図れます。

こんなことにお困りではないですか？

入札情報や随意契約情報、入札結果等の公開に時間がかかり面倒！

調達情報の整理、管理がたいへん！

大学独自の公開システムを導入したい！

調達情報の更新タイミングで業者へ案内したい！



そんな大学様に・・・

調達情報提供システム

の導入をご提案いたします！



システムの導入メリット

システム導入することで、情報の一元化、事務作業等の省力化、情報の透明化が可能になり、貴大学の

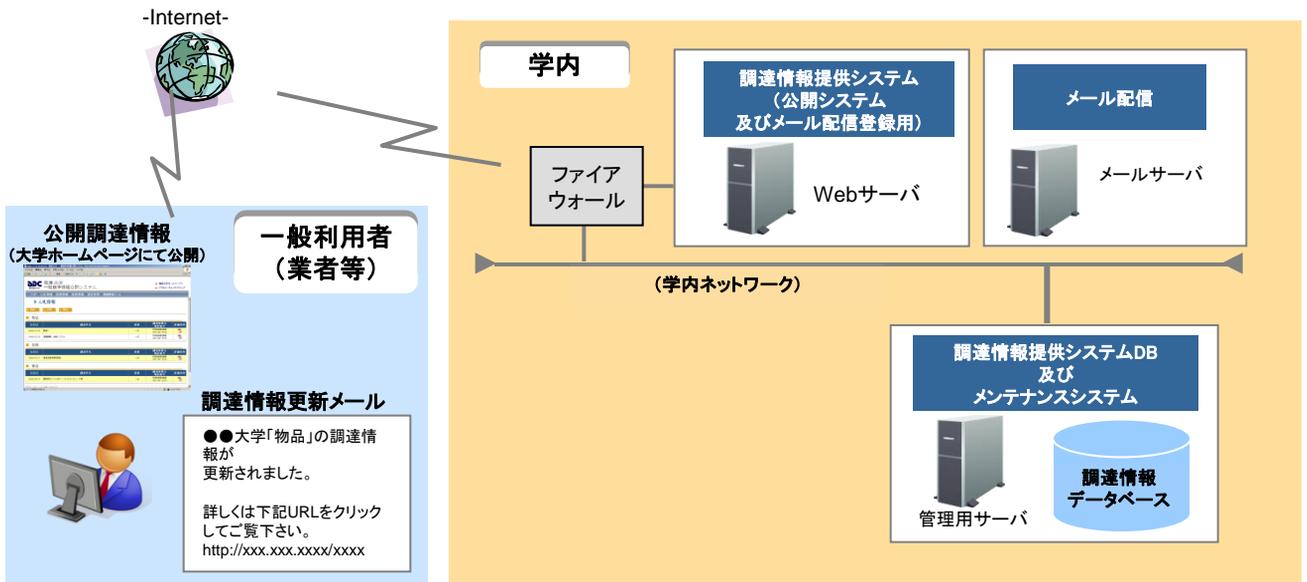
大学の情報公開の促進と事務負担の軽減と効率化を図ることができます。



主なシステムの特長

- ◆ **簡単でわかりやすい「操作性」**
操作性を重視した画面設計が最大の特長。各項目の入力や日付の選択、添付ファイルの追加など、パソコン操作に慣れていない方でも簡単に入力できます。
- ◆ **機能性は「シンプルリッチ」**
画面左側から各メニューを選択できる、わかりやすい構成。それでいて、同一画面内で「入札情報の登録、結果入力」「随意契約情報の登録」「承認処理」「マスタ保守」など、日常的に使うほとんどの機能を簡単に利用できます。
- ◆ **メール配信機能**
調達情報が発生したタイミングにあわせ、一般登録者の方にメールで通知する機能を備えており、より細かな情報提供が可能です。
- ◆ **学内のペーパーレス化を促進**
従来のように、学内掲示板で案内するための書類は不要。調達にかかわる資料は、PDFファイル・Word、Excelファイルとしてシステムに登録し公開できますので、よりペーパーレス化を実現することが可能です。
- ◆ **Webシステムの採用**
Webシステムの採用により、クライアント(利用者のパソコン)に専用アプリケーションをインストールする必要がなく、また、クライアントの追加にも容易に対応することができるため、導入・運用コストの削減が可能です。

システム構成例(イメージ)



システム画面イメージ例

●システムメニュートップ



●承認待ち一覧画面

●入札情報公開ページ



●メール配信登録画面



【動作環境】

管理用DBサーバ	ApacheまたはIIS PHPまたはVBscript PostgreSQLまたはOracle
公開用Webサーバ	ApacheまたはIIS+ASP FTPサーバ
クライアント環境	InternetExplorer5.5以上、

【機能】

入札情報	新規登録・登録一覧(修正・削除)・結果入力
随時契約情報	新規登録・登録一覧(修正・削除)
承認処理	承認待ち一覧・承認済み一覧
マスタ保守	部署マスタ保守・ユーザーマスタ保守
管理メニュー	パスワード変更・バージョン情報・公開情報更新

まずはご連絡を

ご一報いただければ、詳しいご説明にお伺いいたします。ご連絡をお待ちしております。



株式会社 佐賀電算センター

公共事業部 営業部)江頭ゆ、坂田

〒849-0915 佐賀県佐賀市兵庫町藤木1427番地7

TEL: (0952) 34-1511 (ダイヤルイン)

FAX: (0952) 34-1545

kyoiku@sdncns.co.jp

<http://www.sdncns.co.jp/>

Web教育委員会事務システム

環境に適合したシステムにより事務作業の負担軽減を実現

地方自治体においては、IT技術の積極的な活用により住民サービスの向上や業務の効率化が推進されています。一方、情報システムの整備・運用コストは圧縮できず、効果的なIT投資が多くの方自治体における課題とされています。

佐賀電算センターが提供する「Web教育委員会事務システム」は、複数自治体の事例に基づく豊富なノウハウを活用し、拡張性・保守性に優れたパッケージシステムとして、情報システム導入・維持・管理コストの抑制はもちろん、職員の業務負担の削減を実現します。

システムの体系と特長

教育委員会の事務は、管理内容が多岐にわたり、様々な事情の児童・世帯の管理には、大きな負担がかかります。

佐賀電算センターでは、「**学齢簿管理**」、「**就学援助・就学奨励**」、「」の3システムからなる**Web教育委員会事務システム**の豊富なメニューにより、教育委員会を取り巻く業務に適した環境を構築し、業務の効率化へと導きます。

Web教育委員会事務システム

学齢簿管理

就学援助
就学奨励

特長	例えば		つまりうれしいのは…
拡張性	段階導入可能	だ	スモールスタートできる
保守性	法改正を強く意識した設計	か	改修リスクを低減
機能性	柔軟なデータ連携	ら	作業の負担もミスも軽減
操作性	不要な画面遷移の排除	!	イライラせずに使える

さらに…

TCO削減

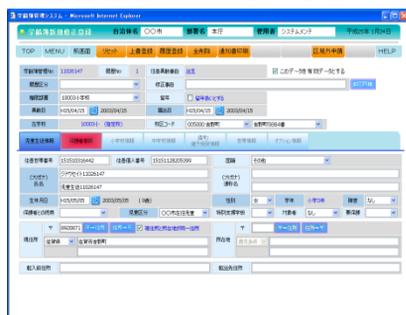
- Web方式だから既存機器が使える
- OSSだからミドルウェアライセンスが不要
- 1サーバで3システムの稼動OK

各システムの概要

システム	概要
学齢簿管理	<ul style="list-style-type: none"> ・ 新一年生処理、年度更新処理 等
就学援助	<ul style="list-style-type: none"> ・ 申請管理、認定判定/登録、支給管理、年次処理 等
	<p>共通</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 対象者(保護者、児童生徒、園児)、世帯情報等の管理 ・ 住基、税システムとの連携 ・ 各種帳票作成、出力 等

システムイメージ

対象者管理画面(学齢簿管理)



直感的にわかりやすい画面構成

各種入力支援機能により大半をマウス操作のみで入力可能

台帳情報のタブ化で各情報を一画面で表示

画面上部メニューより別処理画面へ直接遷移

独自管理項目の専用メニューを作成可能

対象者検索画面(学齢簿管理)



曖昧検索や複合検索に対応

効率的な検索により結果出力までがスピーディ

住基連携による異動日や異動種別での検索も可能

対象者一覧等の検索結果は編集可能な形式で出力可能

独自管理項目の専用メニューでの検索が可能

稼動後サポート

システムは導入することが目的ではありません。それを効果的に活用して、業務効率化やコスト削減するために導入するものです。

佐賀電算センターの保守サービスは、システム導入の目的を達成するため、お客様の「困った」へのサポートを迅速・丁寧実践し、高い満足度の実現に向けたサービスを展開します。

まずはお気軽にお問い合わせください！

株式会社 佐賀電算センター

公共事業部営業部企画グループ

営業担当：熊本・中山

佐賀本社

〒849-0915 佐賀県佐賀市兵庫町大字藤木1427番地7

TEL : (0952) 34-1511 (ダイヤルイン)

FAX : (0952) 34-1545

東京事業所

〒105-0014 東京都港区芝3-3-12芝松下ビル3F

TEL : (03) 6809-4020

FAX : (03) 6435-4431

URL : <http://www.sdcns.co.jp/>

Mail : fukusi@sdns.co.jp